

ALGEMENE VOORWAARDEN LOCATIES

1. Op alle door Stadsherstel Amsterdam NV, hierna te noemen Stadsherstel, uitgebrachte offertes en aangegane overeenkomsten met betrekking tot gereserveerde zalen inclusief aanvullend dienstbetoon in de locaties van Stadsherstel om het specifieke gebruik van de locatie mogelijk te maken, zijn deze algemene voorwaarden van toepassing. Afwijkingen daarvan moeten uitdrukkelijk met de wederpartij schriftelijk zijn overeengekomen.
2. Stadsherstel verleent aan de wederpartij vrijblijvend een optie op de faciliteiten van Stadsherstel. De wederpartij dient binnen het verstrijken van de geldigheidsduur van maximaal veertien dagen, tenzij uitdrukkelijk anders wordt overeengekomen, aan Stadsherstel kenbaar te maken van de optie gebruik te willen maken. Na deze periode komt de optie automatisch te vervallen.
3. Bij het aanvaarden van de desbetreffende optie verstuurt Stadsherstel aan de wederpartij een bevestiging van de reservering. Deze overeenkomst dient binnen de gestelde termijn voor akkoord getekend te worden geretourneerd. Indien dit niet gebeurt komt de reservering te vervallen. In dat geval zal Stadsherstel 5% van het geoffreerde bedrag als schadevergoeding in rekening brengen.
4. De door Stadsherstel opgegeven prijs is voorlopig en inclusief eventuele vergoedingen zoals gas, water, elektra, schoonmaak. Meerverbruik zoals tijdsduuroverschrijding of extra inzet van een beheerder worden op nacalculatiebasis aan de wederpartij in rekening gebracht. Voor gebruik van buitengewone elektriciteitsvoorzieningen wordt een bedrag van € 150,00 exclusief btw per keer in rekening gebracht.
5. Stadsherstel is gerechtigd om prijsstijgingen die zich voordoen nadat de overeenkomst tot stand is gekomen aan de wederpartij in rekening te brengen. Hierbij wordt uitgegaan van het jaarlijks door het Centraal Bureau voor de Statistiek vast te stellen consumentenprijsindexcijfer, reeks alle huishoudens (2006 = 100) dan wel enig daarvoor in de plaats komend indexcijfer. Prijsstijgingen op basis van het hiervoor genoemde indexcijfer zullen eerst met ingang van 1 januari van enig jaar volgend op het kalenderjaar waarbinnen de betreffende overeenkomst tot stand kwam, aan de wederpartij in rekening worden gebracht.
6. Betaling dient te geschieden zoals vermeld in de overeenkomst. Betalingen strekken steeds in mindering op eerst de kosten, rente en daarna de oudste factuur. Wanneer betaling van een toegezonden factuur niet heeft plaatsgevonden binnen veertien dagen na factuurdatum, is Stadsherstel gerechtigd aan de wederpartij een vergoeding wegens renteverlies te berekenen ten bedrage van de wettelijke rente plus 2% - gerekend vanaf de factuurdatum – over het totale bedrag van de factuur. Tevens kan Stadsherstel in bijzondere gevallen een borgsom van de wederpartij verlangen. Stadsherstel is voorts gerechtigd buiten de hoofdsom en de rente van de wederpartij te vorderen alle incassokosten die door niet-betaling zijn veroorzaakt, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke.
7. Stadsherstel factureert haar dienstverlening met btw en door ondertekening van de offerte bevestigt de wederpartij in te stemmen met deze in rekening te brengen btw. De dienstverlening van Stadsherstel is vanwege het aanvullende dienstbetoon van rechtswege btw-belast.
8. De wederpartij heeft het recht een gesloten overeenkomst zonder opgaaf van redenen te annuleren of van het terbeschikkinggestelde geen gebruik te maken, om welke reden dan ook. In dat geval is de wederpartij gehouden om aan Stadsherstel, zonder dat daartoe een ingebrekestelling vereist is, een vergoeding te betalen, zelfs indien sprake is van overmacht. Deze schadevergoeding bedraagt 10% van het geoffreerde bedrag in geval van annulering tot tien weken voor de ingangsdatum van het gebruik en 50% van het geoffreerde bedrag bij annulering korter dan tien weken en langer dan vier weken voor de ingangsdatum van het gebruik. Het volledige geoffreerde bedrag als schadevergoeding is verschuldigd indien de wederpartij korter dan vier weken voor de ingangsdatum van het gebruik annuleert. De verschuldigde schadevergoeding dient te zijn betaald binnen dertig dagen na verstrekking van een factuur ter zake.
9. Stadsherstel aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor het eventueel op de overeengekomen dag(en) niet beschikbaar zijn van de betreffende locatie behoudens in geval de oorzaak direct aan enig handelen dan wel nalaten van Stadsherstel te wijten zou zijn. In het geval van overmacht is Stadsherstel onder geen beding aansprakelijk voor eventuele schade. Onder overmacht zal in ieder geval worden verstaan bedrijfsbelemmerende omstandigheden zoals staking, brand, vorst, overstroming, weigeren vergunningen door de overheid, oproer, mobilisatie, oorlog enz.

10. De wederpartij is gehouden de locatie slechts te gebruiken voor de activiteit waarvoor de overeenkomst met Stadsherstel is aangegaan en welk doel daarbij aan Stadsherstel is meegedeeld. Wederpartij kan nimmer als eigenaar over de locatie beschikken. De wederpartij staat jegens Stadsherstel in voor alle personen die zich op uitnodiging van de wederpartij of anderszins wegens enige relatie met de wederpartij in of in de nabijheid van de door Stadsherstel aan de wederpartij terbeschikkinggestelde locatie bevinden. Zij is jegens Stadsherstel aansprakelijk voor alle door deze personen veroorzaakte schade, uit welke hoofde ook en hoe ook ontstaan, zulks onverminderd de aanspraken welke Stadsherstel jegens die personen heeft. De wederpartij draagt er in alle redelijkheid zorg voor dat omwonenden alsmede eventuele andere gebruikers van het terbeschikkinggestelde en, in voorkomende gevallen, van de aan de ter beschikking gestelde vast gebouwde gebouwen geen overlast van de activiteiten van de wederpartij zullen ondervinden. De wederpartij dient zich aan de voor de locatie geldende specifieke geluidsnormen te houden. Stadsherstel informeert de wederpartij daarover. Geluidsnormen dreigen overschreden te worden, zodra gebruik gemaakt wordt van versterkte muziek. De wederpartij dient zich te houden aan de huisregels van Stadsherstel.
11. De wederpartij staat er voor in dat de in de locatie te houden activiteiten op geen enkele wijze stuitend zullen zijn, beledigend dan wel indruisend tegen de wet of de goede zeden, een en ander naar het oordeel van Stadsherstel. Bij overtreding van dit artikel is Stadsherstel bevoegd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen en behoudt zich het recht voor compensatie te eisen voor de gederfde inkomsten.
12. De overeengekomen gebruikperiode omvat mede de tijd benodigd voor het inbrengen en verwijderen van aan gebruiker toebehorende goederen in en uit de gereserveerde locatie. Voor overschrijding van de gebruikperiode van de gereserveerde locatie, respectievelijk op - en afbouw ten behoeve van het evenement die buiten de overeengekomen periode plaatsvindt, is toestemming van Stadsherstel vereist.
13. Direct na een evenement dient de locatie te worden ontruimd, (veeg)schoongemaakt te worden en te worden opgeleverd in de staat waarin de gebruiker deze aantrof, een en ander ten genoegen van Stadsherstel. De wederpartij is verantwoordelijk voor de afvoer van materialen, afval e.d. Alle aangevoerde materialen dienen na het evenement direct verwijderd te worden. Het inbrengen en verwijderen van goederen in en uit de locatie dient te geschieden onder toezicht en op aanwijzingen van Stadsherstel of iemand namens deze.
14. De wederpartij dient tijdig zorg te dragen voor het verkrijgen van vergunningen voor zover deze overeenkomstig wettelijke voorschriften zijn vereist.
15. Het is de wederpartij behoudens uitdrukkelijke schriftelijke toestemming niet toegestaan bouwkundige voorzieningen, tijdelijke extra aansluitingen enz. in het gebouw te treffen, daaronder begrepen het slaan van spijkers in muren en houtwerk, het ophangen aan het gebouw van lichten e.d., alles in de ruimste zin van het woord. Het bedienen van de technische apparatuur van de gereserveerde locatie als ook het betreden van de dienstruimten mag uitsluitend geschieden in overleg met Stadsherstel en is geheel voor eigen risico. Voor zover van toepassing dient door of namens de wederpartij uiterlijk 6 weken vóór het evenement aan Stadsherstel een draaiboek ter goedkeuring te worden voorgelegd, waarin in ieder geval zijn opgenomen de stroomvoorzieningen waarvan men gebruik wenst te maken alsmede de inrichting van de locatie. Stadsherstel verplicht zich dit plan binnen één week beoordeeld te hebben. Apparatuur die door of namens gebruiker op de locatie wordt gebruikt, dient te voldoen aan NEN 3040. Gebruik van de telescoop hoogwerker is alleen toegestaan volgens de richtlijnen. De gebruiker is te allen tijde aansprakelijk voor schade of letsel aan personen of zaken als gevolg van het gebruik van de telescoop hoogwerker.
16. Stadsherstel is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van bezittingen van derden die zich in of bij de locatie bevinden.
17. Indien gebruiker gebruik maakt van een cateringdienst of vergelijkbare dienst geldt het volgende. Voor cateraars waarmee Stadsherstel samenwerkt en die vermeld staan op haar website (www.stadsherstel.nl) geldt een afdracht van 7% van de Food & Beverage-omzet aan Stadsherstel. Voor de zakelijke bijeenkomsten is het mogelijk een eigen cateraar voor te dragen. Indien goedgekeurd door Stadsherstel geldt hiervoor een afdracht van 12% Food & Beverage-omzet aan Stadsherstel. De afdracht voor Food & Beverage wordt verhoogd met het geldende btw-tarief.